

١- اسم الكلية :الكلية التقنية الادارية / الموصل

٢- نبذة عن الكلية :

انبثقت فكرة نشأة الكلية في اذهان عدد من الاساتذة الافاضل العاملين في المعهد التقني / الموصل وذلك لدواعي حاجة مدينة الموصل الى تشكيل تقني متخصص وقريب من تقانات المعلومات والاتصالات وما يرتبط بهما من برامجيات وعلوم الحاسبات وهندستها معززة بدراسة توجهات الادارة المعاصرة ، فضلا عن ايجاد فرصة لخريجي طلبة الاقسام الادارية في معاهد الهيئة ولاسيما خريجي المعهد التقني / الموصل لتكملة الدراسة الاولية ومن ثم الدخول في معترك الدراسات العليا وهو طموح مشروع لجميع الخريجين .

وبعد ولادة الفكرة عمد القائمون على انجاح الفكرة جهود محسوسة في هذا المجال وضمن ثلاثة اتجاهات ومحاور . المحور الاول تخصص في الحصول على الموافقات الاصولية في تشكيلات الوزارة ولاسيما ديوان وزارة التعليم العالي والبحث العلمي واتجه المحور الثاني في تشكيل البنية البشرية الاساسية عن طريق تحديد الحاجات الفعلية من الموارد البشرية ، تدريسيين وفنيين واداريين واتجه الفريق الثالث الى اعداد البنى التحتية العلمية من مفردات ومناهج علمية وعلى وفق احدث ماتواجد في ذلك التوقيت . وتكللت جميع الجهود وضمن مسارات مشتركة في حصول الموافقة على استحداث الكلية في شهر تشرين الاول من العام (٢٠٠٧) على ان تبدأ الدراسة في العام ٢٠٠٧-٢٠٠٨ وكانت البداية باستحداث قسمين علميين هما تقنيات الادارة الالكترونية وتقنيات ادارة العمليات استقبلا كلاهما ١٠٠ طالب وطالبة ومن الفرع العلمي حصرا وضمن معدلات تخطت (٨٠) درجة وما يميز الكلية ومنذ نشأتها وجود قسم علمي لايوجد له نظير في الجامعات العراقية والعربية وهو قسم تقنيات الادارة الالكترونية الذي حرص القائمون على انشائه على توافر ثلاث تخصصات رئيسية في قسم واحد الادارة ونظرياتها وتطبيقاتها العملية علوم الحاسبات وبرامجياتها فضلا عن بعض توجهات هندسة الحاسبات ليكون خريج هذا القسم مؤهلا للعمل في جميع المنظمات والتشكيلات التي تستهدف لان تكون نشاطاتها الكترونية اي على النت مباشرة نظرا للمناهج والمفردات العملية والتطبيقية التي اعدت لهذا القسم . حرص القائمون على هذا المحور الاستفادة القصوى من ما متاح في هذا المجال حيث ضمت قائمة هذه المفردات على سبيل المثال لا الحصر (تقانات المعلومات (IT) فيجول بيسك (V.B.) تصميم قواعد البيانات - ادارة قواعد البيانات - هندسة البرامجيات - الذكاء الصناعي - تحليل النظم - تطبيقات الحاسبة في جميع المراحل - ادارة الكترونية - مداخل ادارية معاصرة - ادارة ضبط الجودة - تقييم المشاريع وادارتها . هكذا كانت البداية وتستمر مسيرة الكلية بجهود الخيرين ودعم وتشجيع جميع من لهم مصلحة في هذا الصرح العلمية الذي سيكون شامخا دائما ان شاء الله .

٣- رسالة الكلية :

- تتبنى الكلية رسالة محددة المعالم واضحة في توجهاتها تعتمد على متابعة السوق والحاجات المستجدة فيها وفي ضوء هذه الحاجات تستحدث التخصصات اي ان مواكبة جميع ما يحدث من تغييرات في سوق العمل يقابله استحداث مفردات ومواد جديدة تلبي تلك المتطلبات لتطبيق هذا التوجه تسعى الكلية الى تحديد الاتي :
- متابعة مستمرة لاعرق الجامعات والكليات العالمية للاطلاع على احدث التطورات في هذا المجال
 - عقد الاتفاقات العلمية مع الجامعات والكليات العربية والعالمية لتطبيق برامج ونشاطات مشتركة تسهم في رفع اداء الكلية .
 - توظيف اكفا الموارد البشرية من تدريسيين وفنيين واداريين لضمان التطبيق الناجح لنشاطات الكلية .
 - تطبيق واستخدام احدث التقانات في تدريس المفردات نظريا وعمليا وتطبيقيا من حاسبات وتوابعها.
 - التركيز على اعلى القيم الاخلاقية في التعامل مع ملاكات الكلية وطلبة و غرز القيم الصالحة في عقول الطلبة واذهانهم .

٤- اهداف الكلية :

- تستهدف الكلية رفع معدلات قبول الطلبة في اقسامها العلمية وبالتالي زيادة عدد الخريجين لكي يساهموا في بناء بلدنا الحبيب على وفق اسس علمية صحيحة وعلى وفق هذا الهدف العام تسعى الكلية الى تحقيق الاهداف الاتية :
- تطوير المناهج الدراسية ومفرداتها العلمية والتطبيقية كلما اقتضت الحاجة الى ذلك مع ضمان تطبيق التطوير المستمر وضمن سقوف زمنية متفق عليها وخطط لها.
 - تطوير الملاكات البشرية وضمن خطط وبرامج استراتيجية وعلى وفق الشهادات والالقاء العلمية .
 - التوجه الجاد نحو الحصول على الشهادات الدولية في مجالات الازرو والجودة الشاملة وباقي المعايير المطبقة في الجامعات والكليات العالمية .
 - رفد الكلية بأحدث التقانات المستخدمة كوسائل واساليب تدريسية وتدريبية مع مراعاة التطور المتسارع في هذه التقانات .
 - العمل على استحداث برامج الدراسات العليا في الكلية ولاسيما الدبلوم العالي والماجستير والدكتوراه وضمن مخطط استراتيجي بعيد المدى .
 - خدمة افراد المجتمع عن طريق :
 - ا- اقامة الدورات التدريبية الاساسية والتطويرية لشرائح المجتمع كافة .
 - ب- تقديم الاستشارات وحل المشكلات التي تواجه المجتمع بشرائحه كافة .
 - ج- التعاقد مع المنظمات الحكومية لتطوير ادائها وضمن تخصصات متنوعة .

٥- محطات مضيئة في مسيرة الكلية

ما يميز الكلية التقنية الادارية ويفتخر به جميع العاملين فيها هو وجود قسم علمي ذو تخصص مثالي يجمع بين ثلاث تخصصات والقسم العلمي المعني بذلك هو قسم تقنيات الادارة الالكترونية ويكمن تميز هذا القسم في اعداد خريجين يحملون مزيج من ثلاث تخصصات علمية، الاول الاطلاع على الادارة ومفاهيمها وتطبيقاتها الميدانية الواسعة، فضلا عن تطبيقات علوم الحاسبات وبرامجياتها المتنوعة الى جانب ابداعات هندسة الحاسبات وتقنياتها، اي ان خريج هذا القسم يكون مسلحا بثلاث تخصصات ويحمل صفة (اداري تقني) وليس (م.ملاحظ) ويكون الاداري التقني مؤهلا للعمل في جميع الانشطة المرتبطة بالتطورات المتسارعة في مجالات تأسيس الادارة الالكترونية وتطبيقاتها المختلفة ومنها : التجارة الالكترونية والحكومة الالكترونية والتعليم الالكتروني والصيرفة الالكترونية والصحة الالكترونية. ولكي تتكامل صورة هذا القسم المتميز لا بد من التركيز على المفردات والمناهج الدراسية التي تؤكد على الجوانب التطبيقية والعملية في مواد اساسية منها :تصميم وادارة قواعد البيانات وتصميم المواقع الالكترونية وتطبيقات الحاسبة وضمن اجزاء متسلسلة ومتراصة، فضلا عن مواد تحليل النظم وهندسة البرامجيات والذكاء الاصطناعي ولاننسى في هذا المجال الاشارة الى مفردات الادارة الاستراتيجية ومداخل ادارية معاصرة والتجارة الالكترونية واخلاقيات الاعمال الالكترونية ومواد اخرى تخصصية. أما المحطة الثانية في تميز الكلية التقنية الادارية / الموصل فيمكن في نشاطات علمية سائدة تضطلع بها عمادة الكلية بملاكاتها الحريصة على تقديم ما هو جديد في جميع المجالات وهنا الاشارة الى قدرات الكلية في اقامة الدورات التدريبية والتطويرية المتخصصة ولاسيما اقامة دورات طرائق التدريس، وهو التشكيل الوحيد في الجامعة التقنية الشمالية الذي انجز احدى عشرة دورة تخصصية في طرائق التدريس حيث اشاد بها جميع المشاركين ومسؤولي الجامعة من حيث الاعداد والتنظيم ومنح المشاركين الخبرات الضرورية لممارسة مهنة التدريس بكل معايير الجودة. ويشكل قائمة الاسماء الذين اشرفوا على ادارة الكلية بمهنية عالية المحطة الثالثة في مسيرة الكلية حيث تباوأ مجموعة من الاساتذة الافاضل مسؤولي عمادة الكلية وكان لهم التأثير الايجابي على مخرجات الكلية كلا حسب توجهاته الاستراتيجية وضمن رسالة واضحة والاساتذة هم:

- ١- ا.م.د هلال ادريس مجيد (٢٠٠٧ الى ٢٠١٢).
- ٢- ا.م.د نوال يونس محمد ال مراد (٢٠١٣ الى ٢٠١٤).
- ٣- بعد احتلال الموصل من قبل داعش تم تكليف الدكتور محمد عبد الوهاب العزاوي بعمادة الكلية وكالة (٢٠١٤ الى ٢٠١٥).
- ٤- تكليف ا.م.د نبيل حامد السويدي وكالة(٢٠١٥-٢٠١٧).
- ٥- ا.م.د سمير طه ياسين وكالة (٢٠١٧ الى حد الان).

اما المحطة الرابعة هي بعد احتلال الموصل ،تم فتح موقعين للدراسة الاول هو الموقع البديل في اربيل برئاسة (ا.م.د نبيل حامد السويدي) والثاني هو الموقع الرديف في دهوك وبادارة (د.جلال سعد الملوك) وبجميع الاقسام ولكافة المراحل .

٦- القاعات والمختبرات والورش:

عدد القاعات	عدد المختبرات	عدد الورش
(٣) قاعات موقع اربيل (٣) قاعات موقع دهوك	(١) مختبر موقع دهوك مشترك مع المعهد	لا يوجد

٧- الملاك:

١- حسب التخصص

طب	هندسة	علوم	زراعة	ادارة	اخرى
لا يوجد	١٠	١١	١	٣٠	٢٧

ب- حسب اللقب العلمي

استاذ	استاذ مساعد	مدرس	مدرس مساعد	المجموع
١	٥	*١٠	١٣	٢٩

- * علما ان التدريسية (سلوى عبد القادر عبد الجبار) منسبة الى كليتنا.

ج- حسب الشهادة

دكتوراه	ماجستير	دبلوم عالي	بكالوريوس	دبلوم	اعدادية	متوسطة	ابتدائية	بدون شهادة	المجموع
٧	*٢٣	٢	**٢٨	***٨	٥	١	٣	٢	٧٩

- * علما ان التدريسية (سلوى عبد القادر عبد الجبار) منسبة الى كليتنا.
- ** علما ان العدد يحتوي على موظفتين منسبتين الى كليتنا.
- *** علما ان العدد يضم (ثلاث موظفين) منسبين الى كليتنا.

د- اعداد المنتسبين :

التدريسيين	الفنيين	الاداريين	الحراس	الخدمات	الحرفيين	المجموع
*٢٩	**٣٣	٨	٣	٣	٣	٧٩

- * علما ان التدريسية (سلوى عبد القادر عبد الجبار) منسبة الى كليتنا.
- ** علما ان العدد يضم (٥ موظفين) منسبتين الى كليتنا.

٨- تأسست الكلية عام (٢٠٠٧) واقسام الكلية هي (٢) قسم

اولا:-

١. اسم القسم :قسم تقنيات الادارة الالكترونية

٢. نبذة عن القسم :

حرص القائمون على انشائه على توافر ثلاث تخصصات رئيسية في قسم واحد الادارة ونظرياتها وتطبيقاتها العملية علوم الحاسبات وبرامجياتها فضلا عن بعض توجهات هندسة الحاسبات ليكون خريج هذا القسم مؤهلا للعمل في جميع المنظمات والتشكيلات التي تستهدف لان تكون نشاطاتها الكترونية اي على النت مباشرة نظرا للمناهج والمفردات العملية والتطبيقية التي اعدت لهذا القسم .
حرص القائمون على هذا المحور الاستفادة القصوى من ما متاح في هذا المجال

حيث ضمت قائمة هذه المفردات على سبيل المثال لا الحصر (تقانات المعلومات (IT) فيجول بيسك (V.B.) تصميم قواعد البيانات - ادارة قواعد البيانات - هندسة البرمجيات - الذكاء الصناعي - تحليل النظم - تطبيقات الحاسبة في جميع المراحل - ادارة الكترونية - مداخل ادارية معاصرة - ادارة ضبط الجودة - تقييم المشاريع وادارتها

٣. المفردات الدراسية لكل مرحلة :

ا- المرحلة الاولى :

ت	المادة	عدد الساعات الاسبوعية		
		نظري	عملي	المجموع
1	الادارة	٢	١	٣
٢	الاحصاء	١	٢	٣
٣	قراءات	٢	١	٣
٤	حقوق الانسان	٢	---	٢
٥	المحاسبة	١	٢	٣
٦	الرياضيات	١	٢	٣
٧	تطبيقات	٢	٤	٦
٨	تقانة المعلومات	١	٣	٤

ب- المرحلة الثانية :

ت	المادة	عدد الساعات الاسبوعية		
		نظري	عملي	المجموع
١	ادارة الموارد البشرية	٢	١	٣
٢	تقنيات التسويق	٢	١	٣
٣	الاقتصاد	٢	١	٣
٤	تصميم قواعد البيانات	١	٣	٤
٥	نظرية المنظمة	٢	١	٣
٦	الانتاج والعمليات	٢	١	٣
٧	فيجول بيسك	١	٣	٤

ج- المرحلة الثالثة

ت	المادة	عدد الساعات الاسبوعية		
		نظري	عملي	المجموع
١	قانون تجاري	٢	١	٣
٢	تصميم مواقع الكترونية	١	٣	٤
٣	نظم معلومات ادارية	١	٢	٣
٤	ادارة مالية ومصرفية	١	٢	٣

٥	اعمال الكترونية	٢	١	٣
٦	ادارة المشاريع	١	٢	٣
٧	ادارة استراتيجية	٢	١	٣
٨	ادارة قواعد البيانات	١	٣	٤

د- المرحلة الرابعة

ت	المادة	عدد الساعات الاسبوعية		
		نظري	عملي	المجموع
١	الادارة الالكترونية	٢	١	٣
٢	مداخل ادارية معاصرة	٢	١	٣
٣	اخلاقيات الاعمال	٢	١	٣
٤	تحليل النظم	١	٣	٤
٥	هندسة البرمجيات	١	٣	٤
٦	ادارة ضبط الجودة	٢	١	٣
٧	الذكاء الصناعي	٢	١	٣
٨	اصول البحث العلمي	٢	١	٣

٤- جدول باعداد الطلبة

المرحلة الاولى	المرحلة الثانية	المرحلة الثالثة	المرحلة الرابعة
٢٦	١٤	٤	٢٠

٥- توصيف عمل الخريج: تؤهل الخريج للعمل في مجالات عديدة منها :

- ممارسة أنشطة الادارة الالكترونية والحوكمة الالكترونية
- التعامل مع التقانات المعاصرة والخاصة بالمعلومات والاتصالات
- القدرة على استخدام التطبيقات الجاهزة والتقنيات الحديثة في مجال العمل الاداري

٦- الشهادة التي يمنحها القسم : (بكلوريوس).

ثانيا :-

١. قسم تقنيات ادارة الاعمال

٢. نبذة عن القسم :

يسعى القسم الى اعداد الخريجين التقنيين القادرين على العمل في قطاعات الاعمال كافة وضمن مجال العمليات في الشركات الصناعية والخدمية وبمستوى تأهيلي متقدم ينسجم مع التطورات المتسارعة في هذا الحقل العلمي كالتصميم والتصنيع باستخدام الحاسوب والتصنيع برتب عالية والمصنع الفعال والانتاج في الوقت المحدد وغيرها .

فضلا عن نظم ومداخل الجودة الشاملة بجميع خصائصها ورتبها ويؤهل خريج هذا القسم للعمل كمختص في شؤون ادارة العمليات الصناعية وممارسة الانشطة المرتبطة بها فضلا عن امتلاك القدرة على استخدام التطبيقات الجاهزة للحاسوب في مجالات العمل الصناعي .

٣. المفردات الدراسية لكل مرحلة :

ا- المرحلة الاولى :

ت	المادة	عدد الساعات الاسبوعية		
		نظري	عملي	المجموع
١	الادارة	٢	١	٣
٢	الاحصاء	١	٣	٤
٣	قراءات	١	٣	٤
٤	حقوق الانسان	٢	--	٢
٥	المحاسبة	١	٣	٤
٦	الرياضيات	١	٢	٣
٧	تطبيقات	١	٢	٣

ب- المرحلة الثانية :

ت	المادة	عدد الساعات الاسبوعية		
		نظري	عملي	المجموع
١	تطبيقات جاهزة	١	٢	٣
٢	اساليب كمية	١	٢	٣
٣	ادارة المواد	١	٢	٣
٤	الاقتصاد	١	٢	٣
٥	انتاج وعمليات	١	٢	٣
٦	ادارة موارد بشرية	١	٢	٣
٧	تقنيات التسويق	١	٢	٣

ج- المرحلة الثالثة

ت	المادة	عدد الساعات الاسبوعية		
		نظري	عملي	المجموع
١	محاسبة التكاليف	١	٢	٣
٢	تطبيقات جاهزة	١	٢	٣
٣	نظم معلومات ادارية	١	٢	٣
٤	ادارة مالية ومصرفية	١	٢	٣
٥	ادارة العمليات الدولية	٢	١	٣
٦	اقتصاد اداري	١	٢	٣
٧	ادارة المنظمة	٢	١	٣

٨	نظم الانتاج	١	٢	٣
د- المرحلة الرابعة				
ت	المادة	عدد الساعات الاسبوعية		
		نظري	عملي	المجموع
١	ادارة المصارف	2	1	3
٢	محاسبة ادارية	١	٢	٣
٣	تطبيقات جاهزة	١	٢	٣
٤	اصول البحث العلمي	١	٢	٣
٥	ادارة الخطر	١	١	٢
٦	ادارة ضبط الجودة	١	٢	٣
٧	تقييم المشاريع	١	٢	٣
٨	ادارة استراتيجية	٢	١	٣

٤- جدول باعداد الطلبة

المرحلة الاولى	المرحلة الثانية	المرحلة الثالثة	المرحلة الرابعة
٤٢	٢٤	١٠	٢٠

٥- توصيف عمل الخريج:

- يؤهل الخريج للعمل كمختص في شؤون ادارة العمليات الصناعية .
- ممارسة الانشطة المتعلقة بالعملية الانتاجية وجودتها والمشاكل المرتبطة بها .
- العمل في تطبيق أنشطة ادارة الجودة .
- القدرة على استخدام تطبيقات الحاسوب والتقنيات الحديثة في مجال العمل الصناعي .
- استخدام نظام المعلومات والحاسوب وتقنية العمليات في تطبيق الانظمة الحديثة مثل :
(JIT,OPT,MPR,CAD,CAM,CIM) .
- العمل كمدقق داخلي يضمن تحقيق متطلبات ISO وشهادة TQM .
- ٦- الشهادة التي يمنحها القسم (بكلوريوس).

٩- المكاتب الاستشارية والمراكز التدريبية والوحدات البحثية التابعة للقسم
للكلية (نبذة مختصرة عن المكاتب): لا يوجد

١٠- اقسام الدراسات العليا في الكليات : لا يوجد

١١- الاقسام الداخلية التي من ضمن ملاك الكلية: لا يوجد

١٢- القاعات الرياضية والملاعب: لا يوجد

١٣- النشاطات اللاصفية من مسارح ومراسم الخ. لا يوجد

١٤- النوادي الطلابية : لا يوجد

١٥- جدول بأعداد الطلبة للكلية :

المرحلة الاولى	المرحلة الثانية	المرحلة الثالثة	المرحلة الرابعة
٦٨	٣٨	١٤	٤٠